

Соглашение
о предоставлении из районного бюджета муниципальному
бюджетному или муниципальному автономному учреждению
Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области
субсидии на иные цели в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

с. Большое Болдино
(место заключения соглашения)

"25" декабря 2024г.

№ 2

Управление образования Администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области (наименование структурного подразделения администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного) которому как получателю средств бюджета муниципального округа Большеболдинского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице Начальника Управления образования администрации Большеболдинского муниципального округа

Шорина Николая Ивановича, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Большеболдинского муниципального района Нижегородской области от 29.11.2022г. №62

с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Большеболдинский детский сад «Солнышко»,

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице Заведующей учреждения Мазановой Елены Николаевны, действующего на основании Устава от 20.12.2022 г. №467 с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядка предоставления из областного бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) утвержденным(ми) нормативным правовым актом Постановление администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального округа, регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от "20" декабря 2022 г. № 481 (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального округа в 2025 году/2026-2027годах Субсидии в целях: Расходы по дополнительному финансовому обеспечению проведения капитального и текущего ремонта объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно – сметной документации, и ремонта особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных учреждениям учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), благоустройство территорий, а также приобретение материальных запасов для проведения капитального и текущего ремонта, не включаемых в нормативные затраты, связанные с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ) осуществления.

II. Условия и финансовое обеспечение
предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2 Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по кодам классификации расходов Бюджета муниципального округа (далее - коды БК) по аналитическому коду Субсидии 003, в следующем размере

в 2025 году 0,00 (Ноль рублей) 00 коп. –
по коду БК 074 0701 01505S2180 612 241 392 003
в 2025 году 0,00 (Ноль рублей) 00 коп. –
по коду БК 074 0701 01505S2180 612 241 003 000

в 2026 году 4926800,00 (Четыре миллиона девятьсот двадцать шесть тысяч восемьсот рублей) 00 коп. –

по коду БК 000 БК 074 0701 01505S2180 612 241 392 003

в 2026 году 259400,00 (Двести пятьдесят девять тысяч четыреста рублей) 00 коп. –
по коду БК 074 0701 01505S2180 612 241 003 000

в 2027 году 0,00 (Ноль рублей) 00 коп. –
по коду БК 000 БК 074 0701 01505S2180 612 241 392 003

в 2027 году 0,00 (Ноль рублей) 00 коп. –
по коду БК 074 0701 01505S2180 612 241 003 000

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области для учета операций с субсидиями на иные цели, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области для учета операций с субсидиями на иные цели, в срок рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____ <6>.

V. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложения N 1 к настоящему Соглашению, в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.4.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.4.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в бюджет муниципального округа Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения

и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.7.1. _____;

4.1.7.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. Принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2023 году, а также об использовании средств, поступивших в 2024 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, не позднее 15 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю до "___" _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в направлениях расходования средств Субсидии.

4.3.2(1). Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения;

4.3.2(2). Заключать договоры о предоставлении _____,
(наименование формы предоставления средств)
предусмотренные пунктом 4.1.2(2).1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной финансовым управлением администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области

4.3.2(3). Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии;

4.3.3(4). Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2(2).3 настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена Субсидия:

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением N 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. иные отчеты :

4.3.5.3.1. _____;

4.3.5.3.2. _____.

4.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального округа, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.7. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, в срок до "01" марта 2025 г.

4.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2025 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации ;

7.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии ;

7.1.4. _____ ;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон , за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.1. _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
Управление образования администрации
Большеболдинского округа
Управление образования администрации
Большеболдинского округа
Нижегородской области
ОГРН 1025200917818
ОКТМО22509000
Место нахождения: 607940,
Нижегородская область,
с. Большое Болдино, ул. Юбилейная, дом 1.
Банковские реквизиты:
к/с 40102810745370000024
р/с 03231643225090003200
л/с 074010050
ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК
по Нижегородской области
г. Нижний Новгород
ИНН 5203000559
КПП 520301001
БИК 012202102

Учреждение
МБДОУ Большеболдинский детский сад
«Солнышко»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение Большеболдинский
детский сад «Солнышко»
ОГРН 1025200915277
ОКТМО 22509000
Место нахождения: 607940,
Нижегородская область, Большеболдинский округ,
с. Большое Болдино, ул. Юбилейная, дом 236
Банковские реквизиты:
к/с 40102810745370000024
р/с 03231643225090003200
л/с 21074002034
ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК
по Нижегородской области
г. Нижний Новгород
ИНН 5203001810
КПП 520301001
БИК 012202102

IX. Подписи Сторон

Управление образования администрации
Большеболдинского муниципального округа

Начальник Управления образования

Н. И. Шорин

МБДОУ Большеболдинский детский сад

«Солнышко» МБДОУ

Большеболдинский

детский сад

«Солнышко»

Заведующий

Е. Н. Мазанова

к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета муниципального округа
муниципальному бюджетному или
муниципальному автономному учреждению
субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом финансового
управления администрации
Большеболдинского муниципального округа
Нижегородской области
От 13.12.2022г N71
Приложение N 1
к Соглашению от 25 декабря 2024 N 2
(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от _____ N ____)

График перечисления Субсидии
(Изменения в График перечисления Субсидии)
от 25.12.2024 г.

Наименование Учреждения МБДОУ Большеболдинский деткий сад «Солнышко»

Наименование Учредителя Управление образования администрации
Большеболдинского муниципального округа

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направлений расходов <1>	Код ст ро ки	Код субсидии	Код по бюджетной классификации районного бюджета					Сроки перечисления Субсидии		Сумма <2>
			гла вы	разде ла, подра здела	целевой статьи		вида расход ов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
					программно й (непрограм мной) статьи	напра влени я расхо дов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Проведение капитального и текущего ремонта объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно- сметной документации , и ремонта особо ценного движимого имущества, закрепленног о за учреждениям и или приобретенно го ими за счет	1	074.03.0.01505S 2180.2.003	074	0701	01505S2180	003	612	01.01.2025г	31.12.2025г	0,00
		074.03.0.01505S 2180.3.003	074	0701	01505S2180	003	612	01.01.2025г	31.12.2025г	0,00

средств, выделенных учреждениям учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), благоустройств территорий, а также приобретение материальных запасов для проведения капитального и текущего ремонта, не включаемых в нормативные затраты, связанные с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ)										
									Всего:	0,00

Приложение N 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из районного бюджета
муниципальному бюджетному или
муниципальному автономному учреждению
субсидии в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденной приказом финансового
управления администрации
Большеболдинского муниципального района
От 13.12.2022г №71 N

Приложение N 1
к Соглашению от 25 декабря 2024г N 2
(Приложение N
к Дополнительному соглашению
от _____ N _____) <1>

Перечень Субсидий <2>

N п/п	Наименование Субсидии	Код Субсидии <3>	Направление расходования средств Субсидии <4>	Сведения о нормативных правовых актах <5>	Код по бюджетной классификации (по расходам районного бюджета на предоставление Субсидии)				Код по КОСГУ	Сумма, в том числе по годам (руб.):		
					код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год
1	Другие расходы	074.03.0.01 505S2180.2 .003	Проведение капитального и текущего ремонта объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно- сметной документации, и ремонта особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждениям и или приобретенного ими за счет средств, выделенных учреждениям учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), благоустройство территорий,	Государственная программа «Капитальный ремонт образовательных организаций и Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 марта 2019 года № 180	074	0701	01505S21 80	612	225	0,00	49268 00,00	0,00
		074.03.0.01 505S2180.3 .003			074	0701	01505S21 80	612	225	0,00	25940 0,00	0,00

		а также приобретени е материальны х запасов для проведения капитального и текущего ремонта, не включаемых в нормативные затраты, связанные с оказанием в соответствии с муниципальн ым заданием муниципальн ых услуг (выполнение работ)									
									0,00	51862 00,00	0,00